



**УТВЕРЖДАЮ:**

Генеральный директор  
ТОО "АЭС Шульбинская ГЭС"

Т. Айдабулов

03.04.2024



Айдабулов Т. И.

Генеральный директор

**СТ - Стандарт предприятия**

---

# **СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА**

**СТ- 01**

Инв. № 02-01/02.23/278

*№ 02-01/02.24/256*

ТОО «АЭС Шульбинская ГЭС»  
Область Абай, г.Семей, п. Шульбинск

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                     |
| <b>СТ-01</b>                                                                     | <b>Редакция №6</b>                                                                                                                |                     |
| <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                  |                                                                                                                                   | <b>Лист 2 из 18</b> |

### Предисловие

**1 РАЗРАБОТАН** Организация ТОО «АЭС Шульбинская ГЭС»

**2 РАЗРАБОТАЛ** Ведущий инженер по охране труда и технике безопасности  
Поломошнов Е. В. 26.03.2024

**3 ВВЕДЕНА ВЗАМЕН** СТ - 01 СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ И  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА (№ 02-01/02.23/213 от 19.01.2024) ред. 5  
Приказ № 62/П от 03.04.2024

**4 СРОК ПЕРЕСМОТРА** 03.04.2027

**5 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПЕРЕСМОТРА** 3 года

**6 СВЕДЕНИЯ О ПРОДЛЕНИИ СРОКА ДЕЙСТВИЯ** Не продлевается

**7 РЕДАКЦИЯ** 6 от 03.04.2024

Передача настоящего документа сторонним организациям без разрешения  
руководства Товарищества запрещается

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                     |
| <b>СТ-01</b>                                                                     | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   |                     |
| <b>Редакция №6</b>                                                               |                                                                                                                                   | <b>Лист 3 из 18</b> |

## **1 Назначение и область применения**

Настоящий стандарт Предприятия устанавливает общий порядок осуществления и документального оформления деятельности в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда.

Требования настоящего стандарта Предприятия обязательны для применения во всех структурных подразделениях Товарищества.

Стандарт детализирует деятельность в области менеджмента качества, охраны здоровья и обеспечения безопасности труда.

## **2 Нормативные ссылки**

В настоящей инструкции использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ISO 45001-2018 «Система менеджмента ОЗ и ОБТ. Требования и руководство по их применению».

ISO 19011: 2002 «Рекомендации по аудиту системы менеджмента качества и /или окружающей среды».

Трудовой кодекс Республики Казахстан.

Стандарт АО «Самрук-Энерго»: СЭ-СТ-04/02 Стандарт предприятия «Оценка системы управления охраны труда и защиты окружающей среды со стороны Руководства».

РИСМ 04-22 Руководство по ИСМ.

ИП 01-01 Идентификация опасностей, оценка рисков и управление рисками.

ИП 01-04 Превентивная безопасность.

ИП 01-15 Расследование и учет происшествий.

ИП 01-24 Проведение целевых обходов по охране труда и охране окружающей среды.

ИП 03-15 Управление записями.

ИП 03-16 Управление ЗПНД и внешнего происхождения и порядок оценивания соответствия.

ИП 04-01 Политики, Руководство по ИСМ, Цели и Задачи. Порядок разработки и оформления..

ИП 04-02 Анализ интегрированной системы менеджмента со стороны высшего руководства. Порядок проведения.

КП ПМ-1-1 Менеджмент интегрированной системы менеджмента.

КП ПП-1 Управление человеческими ресурсами.

КП ПП-2 Обслуживание основных фондов.

КП ПП-3 Управление финансовыми ресурсами.

КП ПП-5 Управление устройствами для мониторинга и измерения.

ПП 05-06 Порядок подготовки, переподготовки, обучения и повышения квалификации персонала.

КП БП-3 Процесс производства.

СТ-03 Управление документами и информацией.

ИП 07-01 Порядок проведения внутреннего аудита.

ИП 09-04 Входной контроль закупаемой продукции.

ИП 17-01 Несоответствия. Корректирующие и предупреждающие действия.

ИП 17-06 Внешние и внутренние коммуникации.

ИП 17-09 Работа с подрядными организациями.

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                     |
| <b>СТ-01</b>                                                                     | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   |                     |
| <b>Редакция №6</b>                                                               |                                                                                                                                   | <b>Лист 4 из 18</b> |

### **3 Термины, определения, обозначения и сокращения**

#### **3.1 Термины, определения**

В Стандарте применена терминология, в соответствии с ISO 45001-2018, кроме того, использованы следующие термины:

**Высшее руководство** - генеральный директор или лицо его замещающее.

#### **3.2 Обозначения и сокращения**

**ТОО «АЭС ШГЭС»** - Товарищество с ограниченной ответственностью «АЭС Шульбинская ГЭС».

**ВНД** – внутренние нормативные документы.

**ЗПНД** – законодательно-правовые нормативные документы.

**ИП** – инструкция предприятия.

**ИСМ** – интегрированная система менеджмента, включающая в себя систему менеджмента качества, экологии, охраны здоровья и обеспечения безопасности труда, энергоменеджмента.

**НПА** – нормативно правовые акты.

**НС** – несчастный случай.

**ОЗиОБТ** - охрана здоровья и обеспечение безопасности труда.

**ОНС** – околонесчастный случай.

**ПВР** - представитель высшего руководства

**Политика** – интегрированная политика в области качества, экологии, охраны здоровья и обеспечения безопасности труда, энергоменеджмента.

**Товарищество** – ТОО «АЭС Шульбинская ГЭС».

**Руководство** – Руководство по ИСМ.

**РИСМ** – Руководство по Интегрированной Системе Менеджмента.

**СМИ** – средства массовой информации.

**СТ** – стандарт предприятия.

**СОТ и ООС** – служба охраны труда и охраны окружающей среды;

**СМОЗиОБТ** – система менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда.

**УЛ** – уполномоченное лицо.

### **4 Общие требования**

Товарищество создает и обеспечивает функционирование ИСМ, соответствующей стандарту ISO 45001-2018 и принципам управления ОЗиОБТ, а также требованиям Корпоративного стандарта по управлению производственной безопасностью для группы фонда АО «Самрук-Казына».

Все уровни Товарищества участвуют в процессе непрерывного улучшения деятельности и в соответствии со своими функциональными обязанностями, принимают на себя обязательства по работе над выполнением мероприятий и достижением целей и задач в области ОЗиОБТ. Ведущая роль в поддержании ОЗиОБТ в структуре ИСМ принадлежит высшему руководству.

Высшее руководство несёт ответственность за создание и функционирование ИСМ, элементы которой описаны в настоящем Стандарте, и сопутствующих документах, на которые имеются ссылки в тексте Стандарта.

Система менеджмента охраны здоровья, безопасности труда, функционирующая в Товариществе, следует циклической модели «Планирование – Внедрение – Проверка – Пересмотр» и представляет собой непрерывный процесс постоянного улучшения.

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                     |
| <b>СТ-01</b>                                                                     | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   |                     |
| <b>Редакция №6</b>                                                               |                                                                                                                                   | <b>Лист 5 из 18</b> |

Потребности и ожидания работников в области СМОЗ и ОБТ отражены в коллективном и индивидуальных трудовых договорах. Взаимоотношения с заинтересованными сторонами отражены в договорах, ВНД Товарищества. Предложения по изменению существующих условий взаимоотношений выносятся на Производственном совете по ТБ и ООС.

Интегрированная Политика в области качества, экологии, охраны здоровья и обеспечения безопасности труда, энергоменеджмента определена Генеральным директором Товарищества и утверждена Приказом в Товариществе.

## **5 Лидерство и участие работников**

### **5.1 Лидерство и приверженность**

Высшее руководство демонстрирует свои лидерство и приверженность в отношении СМОЗиОБТ посредством:

а) возложения на себя общей ответственности и подотчетности за предупреждение связанных с работой травм и ухудшения состояния здоровья, а также за предоставление безопасных и благоприятных для здоровья рабочих мест и видов деятельности;

б) обеспечения того, чтобы политика в области ОЗиОБТ была заявлена, связанные с ней цели в области ОЗиОБТ установлены, и чтобы политика и цели были согласованы со стратегическим направлением развития организации;

с) обеспечения того, чтобы требования СМОЗиОБТ были интегрированы в бизнес-процессы организации;

д) обеспечения наличия ресурсов, необходимых для создания, применения, поддержания в работоспособном состоянии и улучшения СМОЗиОБТ;

е) распространения в организации понимания важности результативного менеджмента в области ОЗиОБТ и соответствия требованиям СМОЗиОБТ;

ф) обеспечения того, чтобы СМОЗиОБТ получала свой намеченный результат;

г) направления и оказания помощи сотрудникам с тем, чтобы они вносили вклад в обеспечение результативности СМОЗиОБТ;

h) обеспечения и поддержки постоянного улучшения;

i) поддержки других соответствующих должностных лиц в демонстрации ими своего лидерства в том объеме и виде, который соответствует их зоне ответственности;

j) создания, руководства и поддержки в организации культуры, которая поддерживает получение СМОЗиОБТ намеченных результатов;

к) защиты работников от преследования в тех случаях, когда они информируют об инцидентах, опасностях, рисках и возможностях;

l) обеспечения создания и применения в организации процесса, обеспечивающего поведение консультаций с работниками и их участие в деятельности по ОЗиОБТ;

m) поддержки создания и функционирования комитетов по вопросам охраны здоровья и обеспечения безопасности труда;

n) оценкой СМОЗиОБТ в соответствии с корпоративным стандартом СЭ-СТ-04/02 Стандарт предприятия «Оценка системы управления охраны труда и защиты окружающей среды со стороны Руководства».

### **5.2 Политика в области ОЗиОБТ**

Высшее руководство разрабатывает политику в области ОЗиОБТ, в соответствии с ИП 04-01 «Политики, руководство по ИСМ, цели и задачи. Порядок разработки и оформления».

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                     |
| <b>СТ-01</b>                                                                     | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   |                     |
| <b>Редакция №6</b>                                                               |                                                                                                                                   | <b>Лист 6 из 18</b> |

### **5.3 Обязанности, ответственность и полномочия в организации**

Высшее Руководство обеспечивает распределение ответственности и обязанностей путем назначения ответственных лиц Приказами по Предприятию, а также распорядительными документами в соответствии с Законодательством Республики Казахстан.

### **5.4 Консультации с работниками и их участие**

В Товариществе созданы и функционируют эффективные процессы взаимодействия между работниками и работодателем по всем вопросам, касающимся ОЗиОБТ. В них входят Производственный совет по ТБ и ООС, Профсоюзный комитет Товарищества, Согласительная Комиссия.

Также информация по ОЗиОБТ доводится до работников на Днях ТБ и ООС, общестанционных собраниях.

### **5.5 Принципы СМОЗ и ОБТ**

а. Люди являются ключевым элементом системы управления охраной здоровья, безопасностью труда.

Лучших результатов можно достичь только при наличии квалифицированного персонала, заинтересованного в результатах своего труда и содействующего обеспечению охраны здоровья, безопасности труда в Товариществе.

б. Соблюдение каждым из нас требований и правил безопасности – необходимое условие для работы в компании.

Каждый из нас должен отвечать за соблюдение всех необходимых норм безопасности и проявлять инициативу в решении этих вопросов. Только при личном понимании и вдумчивом участии каждого из нас, мы можем обеспечить безопасное и надежное производство.

с. Каждый из работников должен отвечать и отчитываться за состояние охраны здоровья, безопасности труда.

Мы располагаем всеми необходимыми возможностями для организации безопасной работы и можем донести важность программ безопасности до каждого человека.

д. Контроль над состоянием систем безопасности должен осуществляться непрерывно каждым работником Товарищества.

Когда каждый из нас на своем месте будет ответственен, обязателен, исполнителен и, самое главное, требователен к себе и окружающим – только тогда мы сможем стать лучшими и создать действительно безопасное производство.

е. Каждый из нас должен проходить регулярное обучение по безопасности и охране труда.

ф. Все случаи нарушения безопасности можно предотвратить.

Любой случай нарушения безопасности имеет свою исходную причину и может быть предотвращен, если таковая будет вовремя устранена. Каждый из нас имеет реальную возможность сделать нашу работу безопасной и надежной.

г. Каждый случай нарушения или несоответствия существующим требованиям охраны здоровья, безопасности труда должен быть расследован, проанализирован и отработан.

Каждый из нас должен постоянно оценивать случившиеся и возможные происшествия (околонебезопасные случаи), а также анализировать их для определения причин и предотвращения повторных происшествий. При расследовании происшествия

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                     |
| <b>СТ-01</b>                                                                     |                                                                                                                                   |                     |
| <b>Редакция №6</b>                                                               | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   | <b>Лист 7 из 18</b> |

каждый должен помнить, что цель расследования, в первую очередь, определить коренные, глубинные причины происшествия, а не искать виновного. Выявленные недостатки в ИСМ должны устраняться без промедления, с максимальной оперативностью.

h. Соблюдение правил безопасности в быту также важно, как и на рабочем месте.

Каждый из нас понимает, что требования безопасности применимы не только к производству, как таковому, они являются неотъемлемой частью нашей жизни, где бы мы не находились – на работе, дома, в гостях.

i. Хорошие показатели ИСМ свидетельствуют об успешном бизнесе.

Успешно работающие программы по обеспечению безопасности повышают качество труда каждого из нас, могут снижать экологические риски и, следовательно, эффективность бизнеса в целом.

j. Ни одна работа не может быть настолько срочной, чтобы нарушать требования безопасности и охраны труда.

Любая работа должна быть прекращена, если она выполняется или ведет к нарушениям требований охраны здоровья, безопасности труда в Товариществе, либо ведёт к существенным воздействиям на окружающую среду.

## **6 Планирование**

### **6.1.1 Действия по реагированию на риски и возможности**

В целях практической реализации данного элемента системы в Товариществе разработана, введена в действие и поддерживается в актуальном состоянии инструкция предприятия ИП 01-01 «Идентификация опасностей, оценка рисков и управление рисками», которая определяет меры для идентификации опасностей и оценки рисков на рабочих местах и установления мер по улучшению. Инструкция предусматривает следующие шаги:

- анализ необходимости проведения идентификации опасностей и оценки рисков;
- идентификация опасностей и оценки рисков рабочих зон;
- идентификация опасностей и оценки рисков работ;
- проверка и согласование оценок рисков работ, рабочих зон;
- разработка программы по управлению рисками;
- проверка и согласование программы по управлению рисками;
- мониторинг выполнения программы по управлению рисками;
- пересмотр оценки риска после выполнения намеченных мероприятий.

Эти шаги должны выявить опасности, связанные с производством, управлять рисками (устранить, снизить), вызванными теми или иными опасностями, на тот допустимый уровень риска, с которым соглашается Товарищество.

При выборе средств управления рисками или рассмотрении вопроса об изменении существующих средств управления должна быть учтена возможность снижения рисков в соответствии со следующей иерархией:

- устранение риска;
- замена одних рисков другими;
- применение технических средств управления рисками;
- применение плакатов и предупреждающих об опасности знаков и/или административных средств управления рисками;
- применение средств защиты персонала.

Оценка риска рабочего места проводится единовременно для всех рабочих мест и работ.

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                     |
| <b>СТ-01</b>                                                                     | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   |                     |
| <b>Редакция №6</b>                                                               |                                                                                                                                   | <b>Лист 8 из 18</b> |

На основании оценки риска рабочего места и работ составляется программа по управлению рисками в соответствии с требованиями ИП 01-01 «Идентификация опасностей, оценка рисков и управление рисками».

#### **6.1.2 Оценка возможностей в области ОЗиОБТ и других возможностей для СМОЗиОБТ**

Возможности в области ОЗиОБТ определяются в соответствии с ИП 04-02 «Анализ ИСМ со стороны высшего руководства. Порядок проведения» при подготовке Отчета о функционировании СМОЗиОБТ и согласно СЭ-СТ-04/02 Стандарта предприятия «Оценка системы управления охраны труда и защиты окружающей среды со стороны Руководства».

#### **6.1.3 Установление (определение) применимых правовых и других требований**

В Товариществе разработана, введена в действие и поддерживается в актуальном состоянии ИП 03-16 «Управление законодательно-правовыми и внешними нормативными документами» для идентификации и оценки законодательных, нормативных и других требований, относящихся к СМОЗиОБТ.

Законодательные, нормативные и другие требования, которыми регламентируется работа Товарищества, должны приниматься во внимание при разработке, внедрении и поддержании в актуальном состоянии СМОЗиОБТ.

#### **6.2 Цели в области ОЗиОБТ и планирование их достижения**

Для практической реализации Политики и обеспечения непрерывного совершенствования СМОЗиОБТ в Товариществе ежегодно разрабатываются, внедряются и поддерживаются в рабочем состоянии документально оформленные измеримые цели и задачи в области ОЗиОБТ в соответствии с требованиями ИП 04-01 «Политика, РИСМ, цели и задачи», РИСМ 04-22 «Руководство по интегрированной системе менеджмента».

При определении и пересмотре целей и задач учитываются:

- законодательные требования РК;
- степень выполнения предыдущих целей и задач;
- идентификации опасностей и оценки рисков;
- отчеты проведенных аудитов и анализа ИСМ руководством;
- технологические параметры;
- финансовые аспекты и возможности;
- мнения заинтересованных сторон.

На основании установленных целей и задач в области ОЗиОБТ разрабатываются Программы по достижению целей и задач по ОЗиОБТ в соответствии с требованиями ИП 04-01 «Политика, РИСМ, цели и задачи».

Программы регулярно анализируются в установленные интервалы времени согласно требованиям ИП 04-01 «Политика, РИСМ, цели и задачи» и в случае необходимости в них вносятся поправки, чтобы обеспечить достижение целей, поправки вносятся согласно требованиям ИП 04-01 «Политика, РИСМ, цели и задачи».

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                     |
| <b>СТ-01</b>                                                                     |                                                                                                                                   |                     |
| <b>Редакция №6</b>                                                               | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   | <b>Лист 9 из 18</b> |

## **7 Поддержка**

### **7.1 Ресурсы**

Для обеспечения надлежащего состояния дел в области ОЗиОБТ, а также надлежащего функционирования СМОЗиОБТ в Товариществе разработаны следующие документы ИСМ для обеспечения необходимыми ресурсами:

- РИСМ 04-22 «Руководство по интегрированной системе менеджмента»;
- КП ПП-1 «Управление человеческими ресурсами»;
- КП ПП-2 «Обслуживание основных фондов»;
- КП ПП-3 «Управление финансовыми ресурсами»;
- КП ПП-4 «Управление устройствами для мониторинга и измерения»;

Роли, ответственность, подотчетность и полномочия сотрудников Товарищества в области ОЗиОБТ определены Руководством по ИСМ, Положением о структурном подразделении, должностными инструкциями, а также внутренними организационно-распорядительными документами.

### **7.2 Компетентность.**

Обеспечение компетентности и подготовки персонала осуществляется в соответствии с требованиями ПП 05-06 «Подготовка, переподготовка, обучение и повышение квалификации персонала» и обеспечивается путем обучения сотрудников необходимым навыкам и приобретения ими необходимых знаний в области ОЗиОБТ.

### **7.3 Осведомленность**

Осведомленность персонала в области ОЗиОБТ осуществляется следующими методами:

- проведением инструктажей по ОЗиОБТ;
- изучение инструкций предприятия в области ОЗиОБТ;
- изучением законодательно-правовых нормативных документов;
- изучение должностных инструкций;
- размещением информации на информационных стендах;
- уведомлением посредством информационных технологий;
- осуществлением тренировок;
- установкой знаков и плакатов безопасности;
- всеми формами собраний персонала.

Процесс обучения должен обеспечивать необходимую, как требованиям законодательства, так и Товарищества, компетентность сотрудников в отношении выполнения работ, которые могут оказывать значительное воздействие и влиять на безопасность труда и охрану здоровья на рабочих местах.

Процесс осведомленности работников подрядных организаций описывается в ИП 17-09 «Работа с подрядными организациями».

### **7.4 Коммуникации,**

В Товариществе внешние и внутренние коммуникации осуществляются в соответствии с требованиями ИП 17-06 «Внешние и внутренние коммуникации».

К внешним заинтересованным лицам и сторонам относятся:

- органы государственного контроля;
- органы местного самоуправления;
- юридические лица, расположенные в области влияния Товарищества;
- физические лица, проживающие в зоне влияния Товарищества;
- СМИ;

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                      |
| <b>СТ-01</b>                                                                     | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   |                      |
| <b>Редакция №6</b>                                                               |                                                                                                                                   | <b>Лист 10 из 18</b> |

- общественность;
- поставщики, подрядчики;
- потребители производимой продукции;
- зарубежные партнёры, предприятия-конкуренты.

В Товариществе имеются различные способы передачи и приёма информации:

- проведение собраний (как правило, раз в месяц) и опубликование решений;
- участие в государственных мероприятиях по ОЗиОБТ;
- передача информации об опасностях и экологических происшествиях напрямую от работника Товарищества до руководителя подразделения или в Службу охраны труда и охраны окружающей среды;
- размещение плакатов, щитов для объявлений, опубликование новостей;
- получение рекомендаций/жалоб от третьих заинтересованных сторон (журнал учета входящей документации) и ответы на них (журнал учёта исходящей документации);
- организация собраний, конференций, семинаров, производственное обучение;
- публикации информации о деятельности организации в области ОЗиОБТ в СМИ;
- официальная деловая переписка;
- устные – телефонные и личные обращения заинтересованных сторон (журнал регистраций обращений заинтересованных сторон);

Внутренний обмен информацией между различными подразделениями поддерживается начальниками подразделений и ответственным персоналом.

## **7.5 Документированная информация**

Документация СМОЗиОБТ предусмотрена в РИСМ 04-22 «Руководство по интегрированной системе менеджмента», ИП 04-01 «Политика, РИСМ, Цели и Задачи».

Требования к управлению документацией изложены в СТ-03 «Управление документами», п. 7.5 РИСМ 04-22 «Руководство по интегрированной системе менеджмента».

Для безопасной эксплуатации оборудования, зданий и сооружений, а также для отдельных видов работ в Товариществе разработаны процедуры безопасности, к ним;

- инструкция ИП 01-01 «Идентификация опасностей, оценка рисков и установление мер управления рисками»;
- инструкция ИП 09-05 «Входной контроль закупаемой продукции» описывающая операции, относящиеся к закупленным товарам, оборудованию и услугам;
- инструкция ИП 17-09 «Работа с подрядными организациями», описывающая требования к подрядным организациям выполняющие работы на объектах Товарищества;
- инструкция ИП 01-04 «Превентивная безопасность», описывающая требования к посетителям находящимся на объектах Товарищества;
- инструкции предприятия по безопасности например: ИП 01-03 «Огневые работы», инструкции по безопасности и охране труда для рабочих специальностей например: ИБиОТ персонала предприятия, инструкции по мерам пожарной безопасности.

## **8 Деятельность**

### **8.1 Планирование деятельности и управление ею**

Планирование деятельностью в области ОЗиОБТ осуществляется при установлении Целей Товарищества, а также разработки план-графиков работ, в том числе основанных на проведенной оценке рисков и возможностей.

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                      |
| <b>СТ-01</b>                                                                     | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   |                      |
| <b>Редакция №6</b>                                                               |                                                                                                                                   | <b>Лист 11 из 18</b> |

При планировании деятельности в области ОЗиОБТ должен учитываться и привлекаться персонал подрядных организаций.

Менеджмент изменений в области ОЗ и ОБТ осуществляется на основании разработанных ВНД Товарищества.

Процесс планирования и осуществления закупок описан в Разделе 9 ВНД Товарищества.

Процесс работы с подрядными организациями осуществляется в соответствии с ИП 17-09 Работа с подрядными организациями, а также ЗПНД Республики Казахстан в области ОЗ и ОБТ.

## **8.2 Подготовленность к аварийным ситуациям и реагирование на них**

Подготовка персонала к аварийным ситуациям и реагирование на них осуществляется в соответствии с требованиями РП 01-03 «План ликвидации аварий».

Идентификация потенциально возможных аварийных ситуаций, а также требования к реагированию на них изложены в РП 01-03 «План ликвидации аварий».

## **9 Оценка показателей деятельности**

### **9.1 Мониторинг, измерения, анализ и оценка показателей деятельности**

Товарищество на постоянной основе осуществляет контроль состояния охраны здоровья, безопасности труда, измеряются ключевые характеристики операционной деятельности, которые могут оказать значительное воздействие на охрану здоровья и безопасность труда. Мониторинговые наблюдения частично проводятся с привлечением подрядных организаций.

Параметры, по которым ведутся измерения и мониторинг включают:

- результаты оценивания соответствия требованиям законодательно-правовым, нормативным документам и другим требованиям с которыми Товарищество соглашается;
- анализ травматизма, заболеваемости, аварийности;
- анализ соответствия рабочих мест требованиям Санитарных правил;
- проведение, анализ и обсуждение результатов внутреннего аудита;
- анализ и обсуждение результатов проведения обходов;
- анализ и обсуждение вопросов на Производственных советах по ТБ и ООС;
- информация о степени достижения целей в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда;
- информация о выполнении корректирующих и предупреждающих действий;
- выполнение программы мероприятия по улучшению условий труда и техники безопасности;
- выполнение программы по управлению рисками.

Достижение целей и задач в области ОЗиОБТ анализируется в соответствии с требованиями ИП 04-01 «Политика, РИСМ, цели и задачи».

В Товариществе регулярно, совместно с анализом СМОЗиОБТ, проводится оценка соответствия законодательным, нормативным и другим требованиям в соответствии с требованиями ИП 03-16 «Управление ЗПНД и внешнего происхождения и порядок оценивания соответствия регламентирующие деятельность Товарищества в области ОЗиОБТ».

При проведении оценки анализируются следующие входные данные:

- результаты проведения внешних и внутренних аудитов;

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                      |
| <b>СТ-01</b>                                                                     | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   |                      |
| <b>Редакция №6</b>                                                               |                                                                                                                                   | <b>Лист 12 из 18</b> |

- результаты выполнения решений предыдущего совещания по анализу функционирования СМОЗ и ОБТ со стороны руководства;
- результаты достижения целей в области СМОЗ и ОБТ;
- результаты выполнения программ по охране труда;
- сведения о работе поставщиков продукции и услуг;
- анализ расследования инцидентов;
- предписания инспектирующих государственных органов;
- анализ жалоб и предложений заинтересованных сторон;
- анализ результатов аттестации квалификации персонала;
- анализ обходов и осмотров рабочих мест.

## 9.2 Внутренний аудит

В целях эффективного функционирования СМОЗиОБТ, а также для анализа результативности работы СМОЗиОБТ разработаны документы, описывающие требования к организации и порядку проведения внутренних аудитов ИП 07-01 «Порядок проведения внутреннего аудита».

## 9.3 Анализ со стороны руководства

### Требования к проведению анализа функционирования СМОЗиОБТ

Анализ со стороны руководства СМОЗиОБТ о состоянии ее пригодности, адекватности и результативности анализируется с помощью предоставленной информации о функционировании системы уполномоченным лицом по СМОЗиОБТ, и проводится в соответствии с требованиями ИП 04-02 «Анализ интегрированной системы менеджмента со стороны высшего руководства, порядок проведения».

### Анализ по проведенным внутренним аудитам

Результаты проведенных внутренних аудитов должны выявлять следующие ключевые показатели:

- отклонения от требований ВНД указанных в Протоколах о несоответствиях после проведения внутренних аудитов согласно требованиям ИП 07-01 «Порядок проведения внутреннего аудита»;
- отклонения от требований ЗПНД указанных в Протоколах о несоответствиях после проведения внутренних аудитов согласно требованиям ИП 03-16 «Управление ЗПНД и внешнего происхождения и порядок оценивания соответствия».

### Анализ на соответствие законодательным, нормативным и другим требованиям

Количественные результаты отклонений от требований ЗПНД, ВНД (несоответствия) выявленные в ходе оценки результатов проведенных внутренних аудитов, плана корректирующих и предупреждающих действий, актов предписаний, учитываются в ходе оценки соответствия законодательным, нормативным и другим требованиям деятельности ИП 03-16 «Управление ЗПНД и внешнего происхождения и порядок оценивания соответствия».

### Анализ деятельности Товарищества в области партнерства и консультирования

Результаты деятельности в области партнерства и консультирования, а также реакция на жалобы связанные с деятельностью Товарищества в области ОЗиОБТ со стороны внешних заинтересованных сторон формируются в соответствии с требованиями ИП 17-06 «Внешняя и внутренняя коммуникация».

### Анализ степени достижения целей и задач

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                      |
| <b>СТ-01</b>                                                                     | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   |                      |
| <b>Редакция №6</b>                                                               |                                                                                                                                   | <b>Лист 13 из 18</b> |

Информация по достижению целей вносится уполномоченным по СМОЗиОБТ в годовой отчет о функционировании системы и направляется к ПБР для дальнейшего проведения анализа в соответствии с требованиями ИП 04-02 «Анализ интегрированной системы менеджмента со стороны высшего руководства, порядок проведения».

### **Анализ расследования инцидентов, корректирующих и предупреждающих действий**

Анализ расследований инцидентов осуществляется в соответствии с требованиями ИП 01-15 «Расследование и учет происшествий» посредством данных из полученных объяснительных, видеозаписей и т.п., а также: «Журнала учета микротравм»;

- Журнала регистрации несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью и иных повреждений здоровья трудящихся на производстве;
- Журнала учета технологических нарушений (отказов, аварий);
- Журнал дефектов на базе ПО 1С: ТОиР.

### **10 Улучшение**

#### **Расследование инцидентов, несоответствия, корректирующие и предупреждающие действия**

Расследование инцидентов проводится в соответствии с требованиями ИП 01-15 «Расследование и учет происшествий» на базе ПО 1С: ТОиР, модуль «RCA».

Выявление несоответствий осуществляется в соответствии с требованиями следующих процедур:

- ИП 01-24 «Проведение целевых обходов по охране труда и охране окружающей среды»;
- ИП 03-16 «Управление ЗПНД и внешнего происхождения и порядок оценивания соответствия»;

Предупреждающие действия изложены в ИП 01-04 «Превентивная безопасность», ИП 01-01 «Идентификация опасностей, оценка рисков и управление рисками» и включают в себя следующие процедуры:

- идентификация опасностей, оценка рисков и управление рисками;
- инструктирование по безопасному поведению посетителей;
- информирование о произошедших несчастных случаях и инцидентах на других энергопредприятиях;
- выявлению опасных условий и опасных действий за счет проверок рабочих мест и устранение рисков на рабочем месте;
- отчетность по расследованию и учету несоответствий;
- применение одних правил и программ нетерпимости;
- проведение ежемесячных совещаний безопасности и охране труда, включая темы общего назначения по всей компании.

Порядок управлением несоответствиями в деятельности Товарищества, разработка и реализация корректирующих и предупреждающих действий изложены в ИП 17-01 «Несоответствия, корректирующие и предупреждающие действия».

### **Постоянное улучшение**

Постоянное улучшение СМОЗ и ОБТ поддерживается мероприятиями, направленными на улучшение культуры безопасности, вовлечения работников в ОЗиОБТ, анализом «слабых» мест существующей СМОЗиОБТ и их устранением и другими.

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                      |
| <b>СТ-01</b>                                                                     | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   |                      |
| <b>Редакция №6</b>                                                               |                                                                                                                                   | <b>Лист 14 из 18</b> |

### **11 Внесение изменений**

Изменения настоящего стандарта разрабатывает уполномоченный по СМОЗиОБТ, согласовывают лица, согласовавшие её, утверждает Генеральный директор.

Внесение в него изменений проводят в соответствии с ИП 03-09.

### **12 Рассылка**

Ответственный за функционирование архива Товарищества:

- 1) хранит оригинал настоящего СТ в архиве Товарищества;
- 2) в электронном виде в формате .pdf размещает на сервере Товарищества по ссылке \\10.250.170.12\12 исм\07 Документы ИСМ в PDF\01 Охрана здоровья и безопасности труда\Стандарты предприятия.
- 3) по электронной почте, 1С:ДО информацию о введении ВНД отправляет в структурные подразделения.

|                                                                                  |                                                                                                                                   |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b><br><br><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b> |                      |
| <b>СТ-01</b>                                                                     | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                   |                      |
| <b>Редакция №6</b>                                                               |                                                                                                                                   | <b>Лист 15 из 18</b> |

## СОГЛАСОВАНО

Главный технический руководитель по безопасности и охране труда Сальников С. С.

Менеджер по интегрированной системе менеджмента Байсуанова Д. Н.

Технический директор Долгопятов И. В.   Согласовано  
28.03.2024

Старший юрисконсульт Попов Е. Г.   Согласовано  
29.03.2024

Главный технический руководитель по безопасности и охране труда Сальников С. С.   Согласовано  
28.03.2024

Менеджер по интегрированной системе менеджмента Байсуанова Д. Н.  
Согласовано с замечаниями  
01.04.2024

Делопроизводитель Мұрсәлімов А.Е   Согласовано  
01.04.2024

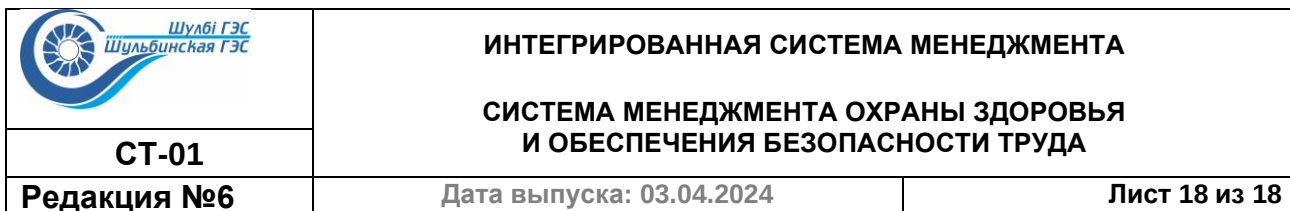
|                                                                                  |                                                                                                                                                                        |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <p align="center"><b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b></p> <p align="center"><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b></p> |                      |
| <b>СТ-01</b>                                                                     |                                                                                                                                                                        |                      |
| <b>Редакция №6</b>                                                               | <b>Дата выпуска: 03.04.2024</b>                                                                                                                                        | <b>Лист 16 из 18</b> |

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Причина изменения                                         | Изменение / добавление                                    |                                                                                                                                                                                                                                            | ФИО, должность лица, вносящего изменения     | Подпись |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|
|                                                           | Местоположение (№ раздела, подраздела, пункта, подпункта) | Содержание изменения / добавления                                                                                                                                                                                                          |                                              |         |
| Изменено административно-территориальное устройство РК    | Титульный лист                                            | ВКО изменено на область Абай                                                                                                                                                                                                               | Поломошнов Е.В. Ведущий инженер ОТ, ТБ и ООС |         |
| Пересмотрено на соответствие стандарта АО «Самрук-Энерго» | п. 2                                                      | Добавлено: Нормативная ссылка на Стандарт АО «Самрук-Энерго»: СЭ-СТ-04/02 Стандарт предприятия «Оценка системы управления охраны труда и защиты окружающей среды со стороны Руководства»                                                   | Поломошнов Е.В. Ведущий инженер ОТ, ТБ и ООС |         |
| Пересмотрено на соответствие стандарта АО «Самрук-Энерго» | п. 5.1                                                    | Добавлено: п) оценкой СМОЗиОБТ в соответствии с корпоративным стандартом СЭ-СТ-04/02 Стандарт предприятия «Оценка системы управления охраны труда и защиты окружающей среды со стороны Руководства»                                        | Поломошнов Е.В. Ведущий инженер ОТ, ТБ и ООС |         |
| Пересмотрено на соответствие стандарта АО «Самрук-Энерго» | п. 6.1.2                                                  | Добавлено: Оценка возможностей в области ОЗиОБТ и других возможностей для СМОЗиОБТ проводится согласно <b>СЭ-СТ-04/02 Стандарта предприятия «Оценка системы управления охраны труда и защиты окружающей среды со стороны Руководства».</b> | Поломошнов Е.В. Ведущий инженер ОТ, ТБ и ООС |         |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                        |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p align="center"><b>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА</b></p> <p align="center"><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ<br/>И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА</b></p> |  |
| <p align="center"><b>СТ-01</b></p>                                               | <p align="center"><b>Дата выпуска: 03.04.2024</b></p>                                                                                                                  |  |
| <p align="center"><b>Редакция №6</b></p>                                         | <p align="right"><b>Лист 17 из 18</b></p>                                                                                                                              |  |

|                                                            |        |                                                                                                       |                                              |  |
|------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--|
| Пересмотре на на соответствии стандарта АО «Самрук-Энерго» | п. 9.1 | Добавлены: Параметры, по которым ведутся измерения и мониторинг, входные данные при проведении оценки | Поломошнов Е.В. Ведущий инженер ОТ, ТБ и ООС |  |
| Ввиду введения ПО 1С:ТОиР                                  | п. 9.3 | Изменено: Журнал дефектов на базе ПО 1С: ТОиР.                                                        | Поломошнов Е.В. Ведущий инженер ОТ, ТБ и ООС |  |
| По рекомендации Головной компании                          | СТ-01  | Изменено: По тексту изменено Предприятие на Товарищество                                              | Поломошнов Е.В. Ведущий инженер ОТ, ТБ и ООС |  |



## Редакция №6

Дата выпуска: 03.04.2024

**Лист 18 из 18**

работников \_\_\_\_\_, ознакомившихся с документом

[illegible]